

## Eén activiteit printen uit de agenda op de website van NKBV 50 PLUS

Het is niet verstandig om ver van te voren informatie over een activiteit te printen. Als er ondertussen iets is veranderd in de organisatie, dan klopt het niet meer wat je afgedrukt hebt. Je kunt dan voor vervelende verrassingen komen te staan. Het is dus belangrijk om op het laatste moment even in de agenda te kijken hoe een activiteit geregeld is. In deze handleiding leer je hoe je dan één item uit de agenda op de website van NKBV 50 Plus gemakkelijk kunt printen. Zo kun je de gewenste informatie handig meenemen.

Je moet hierbij alleen uitvoeren, waar een stip voor staat. De rest is informatie.

### Stap 1: in de agenda

- Ga naar het gewenste item in de agenda op de website.

### Stap 2: de pagina van de website aangeven

- Klik op het webadres in de URL-balk, bijvoorbeeld:



De balk wordt nu blauw, bijvoorbeeld:



- Druk nu op de CTRL-toets, houd hem vast, druk op de C-toets en laat ze samen los.

Het adres in blauw wordt direct gekopieerd in het computergeheugen, daar merk je niets van.

### Stap 3: naar een hulpwebsite

- Klik op de knop **Print Friendly**.

Je gaat nu automatisch naar de website van Print Friendly.

### Stap 4: de print aangeven

Klik op de tekst 'Copy & Paste a URL and Click Preview':



- Druk nu op de CTRL-toets, houd hem vast, druk op de V-toets en laat ze samen los.

Het gekopieerde blauwe webadres wordt nu in het vak geplakt, bijvoorbeeld:



- Druk op de Enter-toets.

De afdruk wordt nu automatisch aangemaakt.

### Stap 5: het afdrukken

- Klik nu op Afdrukken, dat staat links bovenaan (bij een Nederlandstalige computer).

Je krijgt nu het Print-venster van jouw computer.

- Staat je printer aan? Klik dan op OK.

De afdruk wordt nu gemaakt.

### Opmerking:

Voordat je stap 5 uitvoert, kun je afbeeldingen of alinea's verwijderen door er simpelweg een keer op te klikken!